



מינהל תמיכה לוגיסטית



שרות בתי הסוהר

תאריך: 31/03/2025

ועדת המכרזים

הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד

הבקשה מסתמכת על תקנה (29)3 / 3(31) (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ס מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

חידוש 3 רישיונות אופליין עבור אוטוקד קולקשיין בתעסוקה	נושא ההתקשרות
תים תוכנה בע"מ	שם הספק:
520039355	מספר ח.פ של הספק
ספק יחיד	ספק זה הנו: (לציין ספק יחיד או ספק חוץ)
הערכת עלות ההתקשרות הינה 67,335 ש"ח לא כולל מע"מ: 67,335 ש" עבור חידוש רישיון מס' 110004776033 Product Design Collection IC מנוי לשנה OFFLINE	אומדן / שווי ההתקשרות
1/5/26-30/4/25	תקופת ההתקשרות המבוקשת (לציין מתאריך ועד תאריך)
לא	האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר (לציין כן או לא)
310001514,07700257	מס' סעיף תקציבי
<p>מסמכים שיש לצרף לבקשה זו:</p> <p>1. טופס הצעת מחיר הרלוונטי לנושא ההתקשרות עם הספק. 2. טופס הצהרת בלעדיות / ספק יחיד מאת הספק. 3. היסטוריית סכומי ההתקשרות עם הספק הנדרש (כספק יחיד ולא במסגרת מכרז) בכל שנה במהלך 7 השנים האחרונות (מצ"ב נספח א').</p>	

נא להתייחס לסעיפים הבאים:

1. נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ (במקרה הצורך ניתן לצרף עמודים נוספים וכל מסמך רלוונטי נוסף)
2. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת (כולל פירוט מקורות מידע ופעולות שננקטו (לדוגמה חיפוש באינטרנט, התכתבות עם ספקים, פגישה או שיחה עם ספקים וכדומה).
3. ממצאי הבדיקה (אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד/ספק חוץ).

רכישות - שב"ס זה העסק שלנו

מינהל תמיכה לוגיסטית, מחלקת רכישות ת.ד 81 רמלה 72100 טל': 08-9776847 פקס: 08-9776470/6340



תיאור מהות ההתקשרות ונימוקים כי הספק הוא ספק יחיד
(רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/ עבודה)

- מערכת אוטוקד הינה המערכת המשרתת את מחלקת תעסוקה לתוכניות עבודה ושרטוט.
- תים תוכנה בע"מ הינו הספק הבלעדי הנותן שירותים לאוטוקד.

בכבוד רב,

שב"ס	מע"מ	מיקי בן שבת	שם ראש המחלקה המקצועית	תאריך
שם המשרד	שם המחלקה	שם ראש המחלקה המקצועית	חתימת ראש המחלקה המקצועית	

דגשים:

1. יש להתייחס בטופס פנייה זה לכל הפרמטרים המסומנים בכוכביות.
2. יש לצרף את כל המסמכים הנדרשים בטופס הפנייה.
3. יש להעביר את הפנייה לרכז ועדת המכרזים עד ליום ה' בשעה 12:00, בקובץ וורד בלבד כאשר בחתימת ראש המחלקה המקצועית יצוין "חתום במקור".
4. את טופס הפנייה החתום במקור יש להגיש בפני ועדת המכרזים.

***הערות:**

1. טופס חוו"ד יפורסם באינטרנט - באתר מינהל הרכש הממשלתי, למשך 14 ימי עבודה ע"מ לאפשר לספקים להגיש השגות לעניין ההתקשרות המבוקשת.
2. הנושא יעלה לדיון בוועדת המכרזים בתום תקופת הפרסום.
3. נספח א' המצ"ב להלן, הינו מסמך פנימי שלא מפורסם באינטרנט, לכן יש להעביר את נספח א' בעמוד נפרד.

רכישות - שב"ס זה העסק שלנו